

설계공모 지침서

(동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이놀이터 조성 설계공모)

2023. 07.

푸 른 도 시 여 가 국
(공원여가정책과)

목 차

1. 공모개요

1.2 공모방침	3
1.2 공모 목적	3
1.3 사업 개요	3

2. 공모 요강

2.1 공모 방식	5
2.2 참가자격	5
2.3 공모 일정	5
2.4 참가등록	6
2.5 현장설명회	6
2.6 질의 및 응답	6
2.7 제공자료	6
2.8 사용언어 및 단위	7

3. 설계지침

3.1 추진 배경	8
3.2 설계의 기본 방향	9
3.3 설계 대상 및 범위	10
3.4 일반사항	15

4. 제안서의 제출 및 작성

4.1 제출물의 종류	16
4.2 익명성	17
4.3 제출 방법	18
4.4 제출물의 작성	19

5. 심사 및 선정

5.1 심사위원회	21
5.2. 심사	22
5.3 심사결과 발표 및 당선작 통보	25
5.4 당선 이후 조건 및 설계 계약	26
5.5 저작권 및 출판 전시	26
5.6 분쟁	27
5.7 작품 반환	27

붙임서식

<서식1>설계공모참여신청서	28
<서식2>위임장	29
<서식3>청렴서약서	30
<서식4>보안각서	31
<서식5>개인정보 수집 및 이용동의	32
<서식6>설계공모 참여자 명단	33
<서식7>대표자 선임계	34
<서식8>공동수급표준협정서	35
<서식9>설계공모 서면질의서	36
<서식10>추정 예상 공사비 개략내역서	39
<서식11>심사위원 기피 및 제척신청서	40
<서식12>설계설명서 표지서식	41

1. 공모 개요

1.1 공모 명칭

동북권 북서울쑤의숲 거점형 어린이놀이터 조성사업 설계공모

1.2 공모 목적

연령별 어린이들이 기존 놀이시설 중심의 놀이행태에서 벗어나 동문 일대의 제반 환경과 연계한 놀이터를 조성하여 어린이의 모험 및 체험놀이는 물론 보호자 등의 돌봄과 휴식이 가능한 복합여가공간 제공을 위한 독창적이고 우수 설계안 마련

1.3 사업 개요

1) 사업명칭 : 동북권 거점형 어린이놀이터 조성

2) 사업내용

- 연령별 어린이의 모험·체험 놀이가 가능한 거점 놀이터 조성
- 보호자 등의 돌봄, 휴식 등이 가능한 공원 내 복합여가공간 제공

3) 발주기관 : 서울특별시(공원여가정책과)

4) 대지위치 : 서울시 강북구 월계로 173(번동 90 일대)

- 동문 방문자센터 및 주차장 건물 인근 야생초화원 및 계절수목원 부지

5) 지역·지구 : 도시지역, 제1종/제2종일반주거지역, 근린공원

6) 설계범위

가. 동북권 거점형 어린이놀이터 조성 기본계획안 수립

- (1) 동문 야생초화원, 계절수목원 및 사슴사육장과 주변 숲 일부 유휴부지 8,340㎡를 대상으로 지형특성, 주변 숲 등 기존 시설과의 연계·확장성을 갖는 거점 놀이터 조성
- (2) 연령별 어린이들의 모험·체험 놀이활동과 어린이를 동반한 보호자는 물론 이용 시민의 휴식 및 산책 등이 가능한 공원내 복합 여가공간으로 조성
- (3) 공원 주 이용공간과 물리적으로 단절된 느낌의 대상지의 단점을 극복할 수 있는 접근성, 시인성 개선을 고려한 공간구상 및 동선계획

나. 공원 내 놀이공간의 공공성·경관성 제고를 위한 사전절차 이행

- (1) 기존 초화류원 철거후 증가되는 시설 및 시설면적과 관련한 공원의 경관성 및 공공성 제고 방안 마련
- (2) 내실있는 공원조성계획 수립(변경)을 위한 도시공원위원회 심의 처리

다. 예산범위 내 실시설계

- (1) 연령별 어린이들의 놀이, 보호자나 일반 이용자의 휴식, 산책 등 다양한 이용 수요를 충족하는 공원 내 복합여가공간 조성계획
- (2) 놀이성, 내구성, 안전성, 친환경성, 경관성 등이 충족되는 시설물 설치 및 포장계획
(대상지로의 접근성, 시인성 개선으로 시설이용 활성화에 기여할 수 있는 동선계획 및 안내체계 개선계획 포함)
- (3) 지형의 특성과 대상지 주변 여건의 자연성, 생태성에 기반하여 그늘과 녹음 제공이 가능한 식재계획

6) 예정공사비 : 1,736,000천원(부가가치세 포함)

7) 설계용역비 : 233,250천원(추가업무 및 부가가치세 포함)

8) 용역기간 : 계약일로부터 180일간 (공휴일 포함)

9) 공모 웹사이트 : '서울을 설계하자' (<http://project.seoul.go.kr>) (이하 웹사이트)

10) 공모 담당자 : 서울특별시 공원여가정책과 조현(02-2133-2020)

2. 응모개요 및 방법

2.1 공모 방식 - 국내 일반설계공모

2.2 설계 공모 참가자의 자격

- 1) 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 의한 엔지니어링사업 건설부문(조경)분야 또는 「기술사법」 제6조에 의한 기술사사무소(조경)분야에 대하여 신고 또는 등록을 필한 업체여야 한다.
- 2) 참가 등록 마감일을 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등 행정처분을 받지 않은 업체여야 한다.
- 3) 공동응모일 경우에는 1)번 기준을 충족하는 2개 팀(업체)까지 참여가 가능하며, 이 경우에는 참여한 조경가 중 대표자를 선임하여야 하고, 그 대표자는 본 설계공모 관련한 문서의 제출 및 수령, 권리의 취득 및 포기 등에 관한 권한을 갖는다.

2.3 공모 일정

- 1) 설계공모 일정(안)

구 분		일 정 계 획	내 용
설계공모공고		2023.8.4.(금)	웹사이트를 통해서 공고
현장설명회		-	-
참 가 등 록		2023.8.7.(월) 10:00 ~ 8.9.(수) 17:00	웹사이트를 통해서만 가능
질 의 접 수		2023.8.16.(수) ~ 8.18.(금)	웹사이트를 통해서만 가능
질 의 회 신		2023.8.23.(수)	웹사이트에 일괄 게재
작 품 제 출	온라인	2023.10.10.(화) 16:00	제출처 : 웹사이트 등록
	오프라인	2023.10.10.(화) 10:00 ~ 16:00	제출처 : 서울특별시 공원여가정책과
기 술 심 사		2023.10.13.(금)	법규 및 지침 위반사항 등 검토
작 품 심 사		2023.10.20.(금)	대면심사, 당선작 및 입상작 선정
당선작 발표		2023.10.23.(월)	웹사이트를 통해서 공고

※ 설계공모 기간 : 공모 참가등록 마감일 ~ 작품제출일(60일)

- 2) 공모 웹사이트 주소 : <http://project.seoul.go.kr> '서울을 설계하자'

- 3) 상기 및 본 지침서의 모든 시각은 한국시각(GMT+9)을 기준으로 하며, 발주 기관의 사정에 따라 조정될 수 있다. 조정 시 웹사이트에 이를 공고한다.

2.4 참가등록

- 1) 웹사이트(<http://project.seoul.go.kr>)를 통해서만 참가 등록이 가능하다.
- 2) 웹사이트 접속 후 [회원가입(로그인) → Competition → 해당 공모전 선택 → 참가신청] 후, 웹사이트 안내에 따라 요구되는 사항을 작성해야 등록이 완료되며, 이때 자동 부여되는 고유 식별번호(이하 'PIN번호')를 통해 공모 기간 동안 참가자 및 제출도서를 식별한다.
- 3) 웹사이트 안내에 따라 공모지침서 및 관련 자료를 열람할 수 있으며, 참가등록을 완료한 팀에 한하여 질의응답 기간 내 질의가 가능하다.
- 4) 등록 기간 내 정보변경은 가능하며, 참가등록 기간이 만료된 후에는 일체의 수정이 불가하다.

2.5 현장설명회 : 제공자료로 같음

2.6 질의 및 응답

- 1) 참가등록을 완료한 팀은 공고된 질의 기간 내 웹사이트를 통해 정해진 절차에 따라 질의할 수 있으며 이메일이나 전화를 통해서도 질의를 받지 않는다.
- 2) 질의에 대한 답변은 모든 참가자가 볼 수 있도록 웹사이트를 통해 제공될 예정이며, 개별 회신은 하지 않는다. 또한 일정 변경 시 웹사이트를 통해 공지한다.
- 3) 질의에 대한 답변은 설계공모 규정 또는 지침에 대한 추가 또는 수정으로 간주한다.

2.7 제공자료

- 1) 본 설계 공모를 위해 공모지침서, 서식 등은 공모 웹사이트를 통해 제공되며, 참가등록을 완료한 응모자는 공모에 필요한 관련 자료를 웹사이트 로그인 후 직접 다운로드하는 방식으로 제공받을 수 있다.
- 제공자료 : 사업대상지 현황도(CAD, PDF)
- 2) 필요 시 추가적인 자료가 제공될 수 있다. 이 경우 웹사이트를 통해 공지되며, 공모안 제출 전 반드시 확인해야 한다.
- 3) 제공도서 및 자료 내용의 일부 또는 전부는 설계공모 외 다른 목적으로 사용될 수 없다.

2.8 사용언어 및 단위

- 1) 공식 언어는 한국어로 한다. 단, 필요에 따라 한문 또는 영문으로 표기가 가능하다.
- 2) 공모지침서는 한국어로 작성·배포되며 한국어와 영어 사이에 해석상 충돌이 있을 경우 한국어를 우선으로 한다.
- 3) 모든 계량되는 단위는 미터법을 사용한다.

3. 설계 지침

3.1 사업추진 배경

- 1) 서울시는 지난 2015년부터 2020년까지 6년간 자치구 관리공원인 어린이공원 131개소를 대상으로 노후된 놀이시설을 개선하는 “창의어린이놀이터 재조성사업”을 추진해 왔다.
- 2) 조성된 창의어린이놀이터를 대상으로 한 연세대 산학협력단의 기존 놀이터와 창의 어린이놀이터와의 비교평가 결과, 창의어린이놀이터의 이용자수, 이용시간, 방문 횟수 등이 기존 놀이터에 비해 향상해 정책의 우수성이 증명되기도 하였다.
- 3) 또한 서울시 놀이터 문화 개선과 관련, 「놀이가 미래다」 머니투데이의 연재기사, 문화·세계·헤럴드 등 다양한 언론사를 통한 100여건의 보도가 연중 지속됐으며, 2018년 ~ 2019년 2년간 10개국 1,200여명이 참석하는 어린이놀이터 국제심포지엄을 연이어 개최하여 서울시 놀이터 정책공유와 놀이문화 인식개선에도 힘썼다.
- 4) 이를 기반으로 우리시에서는 2021년부터 그동안 지역별 소규모 시설개선 위주였던 사업을 개선·발전시킨 “권역별 거점형 어린이놀이터 조성사업” 추진하고 있다. 권역별 시민이용이 많은 거점공원 등을 대상으로 5천㎡ 이상의 부지를 확보하여 연령별 어린이가 놀 수 있는 놀이공간을 조성하는 사업으로 '22년 말 기준 2개 권역에 대한 사업이 완료 및 진행 중에 있다. 강동구 천호동에 위치한 동남권 광나루한강공원이 1호 거점형 어린이놀이터로서 2022년 4.30. 준공하여 5.5. 개장하였고, 2호 시설은 서남권 보라매공원 내 독서실 철거부지를 활용하여 사업을 추진 중에 있다.
- 5) 이어 3호로 조성예정인 거점형 어린이놀이터는 동북권인 강북구 번동에 위치한 북서울꿈의숲이다. 북서울꿈의숲은 민선4기인 오세훈 시장이 맑고 매력있는 서울을 만들기 위한 20대 핵심과제로 공원녹지 330만㎡ 더 늘리기 등 생활권 녹지공간 확대의 일환으로 2009년에 조성되었는데, 당시 파행운영으로 슬럼화된 드림랜드(민자) 부지 및 인접 미보상 부지를 매입하여 조성된 강북 대형공원으로 그 가치가 매우 크다.
- 6) 총 684,157㎡ 규모인 북서울꿈의숲 내에는 소나무 등 39종의 수목 211천주가 식재돼 있고, 방문자센터, 미술관, 전망대, 카페 및 중식당 등 다양한 교양·편익 시설이 설치되어 강북구는 물론 도봉구, 중랑구 등 동북권 주민들의 생활 속 녹색 여가공간으로 이용되고 있다.

- 7) 동북권 거점형 어린이놀이터 조성대상지는 북서울꿈의숲 동문 주변에 위치한 야생초화원, 계절수목원, 사슴사육장 및 주변 숲 일부 유휴부지로 약 8천㎡ 규모이며, 경사지인 지형과 인접한 숲 등 기존자원과 연계한 공간으로 조성하고자 한다.
- 8) 권역별 시민이용이 많은 거점공원 등을 대상으로 다양한 연령의 어린이들이 자유롭게 뛰어 놀 수 있는 놀이공간을 조성하는 사업인 점을 고려할 때, 권역별 대상지의 입지적 특성을 반영해 놀이터의 콘셉트 선정, 주변 환경과 조화를 이루는 공간 구성 등 기존 놀이터 사업과는 차별화된 면밀한 검토가 필요한 바, 설계공모 방식을 통한 설계를 추진하며 이를 통해 보다 독창적이고 우수한 설계안이 구상되기를 기대한다.

3.2 설계의 기본 방향

- 1) 연령별 어린이의 지속가능한 모험·체험 놀이활동이 가능한 거점형 놀이터 조성의 기본가치를 반영한 독창적이고 창의적인 조성계획안 수립
 - 가. 시설위주가 아닌 어린이가 주체가 될 수 있는 놀이활동 공간 계획
 - 나. 지형여건을 고려하지 않은 공간구상, 동선 및 시설물 중심의 디자인을 지양하고 예산을 고려한 실효성 있는 설계안 제안
 - 다. 대상지의 역사성 등을 반영하고 지역의 랜드마크적 역할을 고려한 설계안 구상
- 2) 북서울꿈의숲 동문 일대의 가족 단위 놀이 및 여가 중심공간으로서의 공간 구성
 - 가. 경사지인 지형특성, 주변 숲과의 연계성을 고려, 다양한 연령이 이용할 수 있는 놀이 공간 구성
 - 나. 놀이터 이용자(보호자 등)의 놀이관찰, 피크닉은 물론 인근 주민의 일상적 이용 등을 고려한 휴식 등이 가능한 공원 내 복합여가공간으로서의 공간 조성
 - 다. 입지적 여건을 고려, 단절감 해소로 시설 이용 활성화에 기여할 수 있는 시인성 및 접근성 향상 방안 제안
- 3) 자연친화적 생태형 놀이환경 조성을 위한 식재
 - 가. 주변 숲 등 기존 식생현황을 기반, 계절의 변화를 느낄 수 있는 식재요소를 반영하여 자연과의 접촉 등 어린이들의 감수성을 높일 수 있는 공간으로 계획
 - 나. 모험·체험놀이의 기능을 중점으로 두되, 보호자의 놀이관찰 및 휴식 시 숲놀이터로서의 그늘과 녹음이 제공될 수 있는 식재계획 수립
 - 다. 대상지 내의 기존 인접시설의 기능과 경관성 등을 고려한 식재계획 반영
- 4) 놀이성, 안전성, 내구성, 경관성 등을 고려한 시설설치 및 포장
 - 가. 모험, 체험, 액티비티 등 연령별 어린이들의 놀이욕구 충족과 다양한 놀이경험 제공이 가능한 놀이시설 설치
 - 나. 어린이들의 행동패턴과 시설별 안전기준을 고려한 놀이시설 배치

다. 놀이, 이동 등 이용행태에 따른 공간구분, 안전성, 내구성 및 경관성 등을 고려한 포장 계획
 라. 도입되는 시설물은 가급적 기성제품을 제외한 대상지의 입지적 여건 및 이용행태를 반영한 창의적인 디자인과 시공 고려

- 5) 대상지 내 기존시설의 현황, 주변 시설의 여건변화 상황을 고려한 계획안 및 프로그램 제안
 - 가. 대상지 내 기존 시설의 노후도, 현 관리·이용실태를 고려, 본 사업의 취지 및 목적성에 기반한 시설 개선계획

나. 기존 사슴사육장의 동물복지를 고려한 옥외공간 구상

※ 본 사업과 주차장 건물 상부 야외주차장 조성으로 인한 소음, 야간 빛 등의 피해 최소화를 위해 사슴사육장 내 차폐숲, 이격거리 확보 등은 공원관리청 자체사업으로 조치예정이며, 관련 세부사항은 추후 관리청의 사정에 따라 변경될 수 있음

다. 놀이터를 방문하는 이용자가 기존시설의 자연스러운 이용으로 보다 다양한 여가경험 및 공원이용 활성화에 기여할 수 있는 프로그램 제안

3.3 설계 대상 및 범위

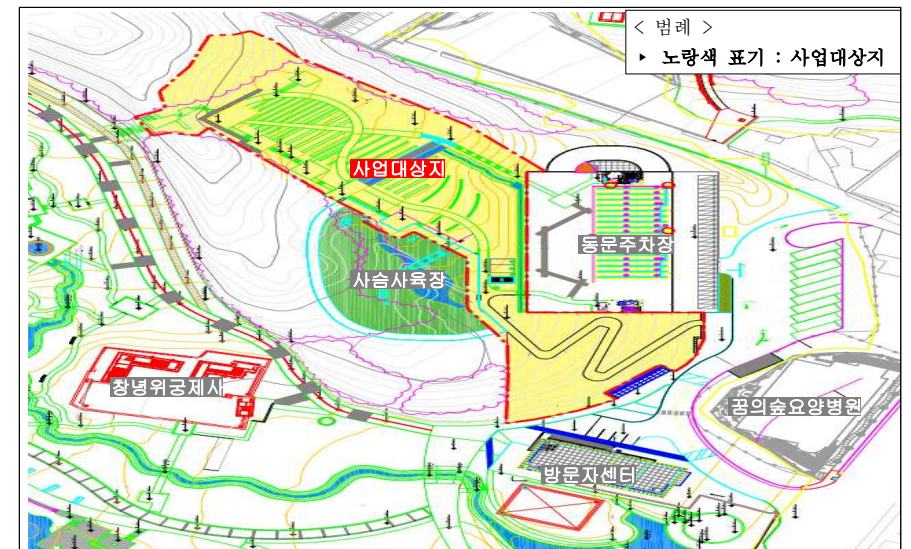
- 1) 대상 및 범위

가. 위 치 : 강북구 월계로 173(번동 90 일대 / 동문 야생초화원 주변)

※ 공원 전체면적 : 684,156.6㎡

시설면적: 195,013㎡(시설률 28.50%), 건축면적: 9,851.81㎡(건폐율 1.44%)

나. 규 모 : 8,340㎡



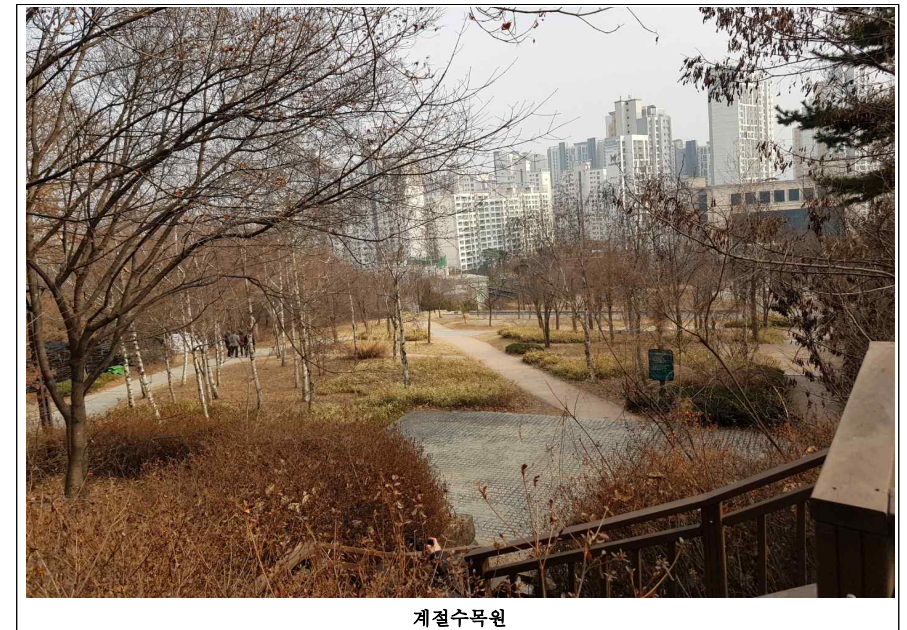
2) 대상지 현황

- 가. 북서울꿈의숲 동문 방문자센터 옆, 동문 주차장과 맞닿아 있는 후면부 지역으로 야생초화원 및 계절수목원, 사슴사육장, 전망대와 숲 공간으로 구성되어 있다.
- 나. 경사지형의 부지이며, 공원 조성 당시 초화원 및 수로 시설이 반영된 일부지역만 평지 형태를 보이고 있다.
- 다. 방문자센터 측에는 사슴사육장이 인접해 있고 그 경계는 야생초화원에서 계절수목원까지 서측으로 길게 뻗어 있고, 사육장 내에는 꽃사슴 16마리(수컷 6, 암컷 11)가 생육 중이다.
- ※ 당초 사슴사육장 규모는 2,511㎡이나 사업시행으로 축소됨(세부사항 : 제공자료로 확인)
- 라. 계절수목원 상단 숲에는 월영지 및 공원 전체를 조망할 수 있는 전망대가 설치되어 있다.
- 마. 대상지는 동문 방문자센터, 창녕위궁재사, 월영지, 청운담원, 창포원, 볼프라자 등으로 이어지는 공원의 주요 시설지역에서 위 시설지역을 감싸고 있는 급한 경사의 숲으로 단절, 이격되어 있다.
- 바. 해당지역의 접근은 주차장 1층 또는 3층 옥상정원을 통해 사슴사육장과 야생초화원, 계절수목원을 거쳐 상단 전망대에서 경관조망 등의 이용행태가 주를 이루어 머무르는 공간 보다는 지나치는 공간으로 이용되고 있다.
- 사. 사슴사육장 및 야생초화원으로 연결되는 주차장 건물 옥상(3층)에는 태양광 패널 시설과 옥상정원이 조성돼 있으나, ‘북부공원여가센터 사무공간 리모델링’에 따라 옥상정원 철거 후 야외주차장으로 변경 조성될 계획이다.

3) 사업대상지 및 주변 시설 현황



4) 현황 사진

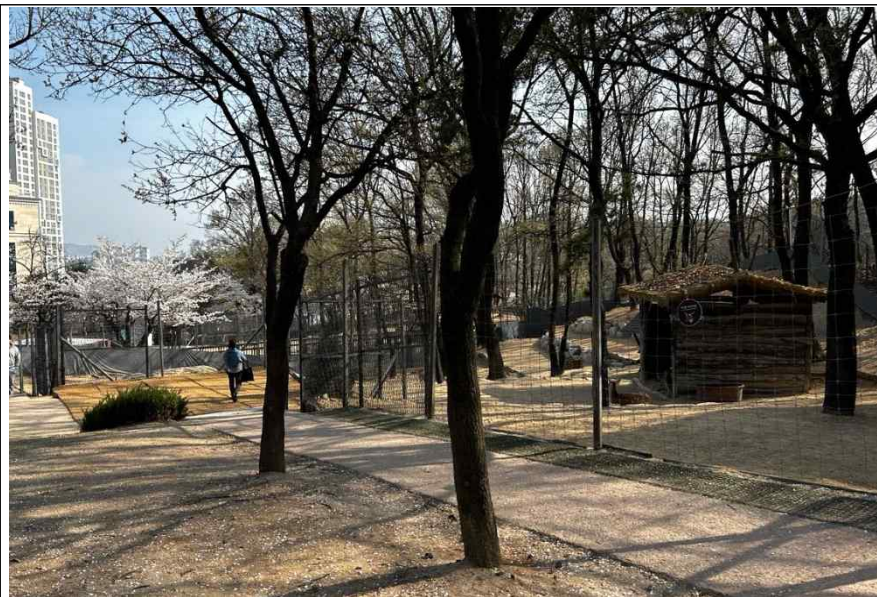




야생초화원



사슴사육장 및 야생초화원



사슴사육장



동문주차장 및 사슴사육장

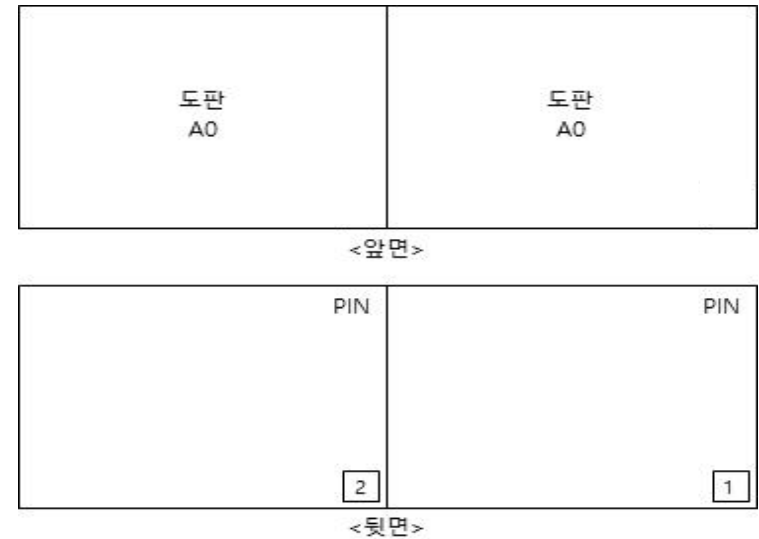
3.4 일반사항

- 1) 사업성, 지속가능한 이용성 및 대상지 여건 등을 고려하여 기본계획(조성계획안)을 수립하고 예정 공사비 범위 안에서 실시설계안을 제안한다.
- 2) 창의놀이터 재조성 가이드라인을 설계안에 반영하되, 입지여건을 반영하여 주 이용 대상인 어린이들의 흥미요소와 수요를 충분히 고려하여 구상한다.
- 3) 환경 친화적인 설계와 다양한 이용자의 편의성을 고려한 유니버설 디자인을 도입하여 계획한다.
- 4) 조성 재료는 시공성, 내구성, 안전성, 경제성, 유지보수, 관리 등을 고려하여 계획한다.
 - 「어린이놀이시설 안전관리법」 및 “어린이놀이시설의 시설기준 및 기술기준”(행정안전부 고시 2020년-제10호) 등 관련규정에 적합하도록 디자인 및 설치
- 5) 법률 및 재정적인 측면의 실현 가능성을 고려하여 계획한다.
- 6) 사업대상지 경계, 복서울꿈의숲의 유래, 대상지 현황에 대한 세부사항은 별도 제공자료 참고

4. 제안서의 제출 및 작성

4.1 제출물의 종류

- 1) 설계공모 참여 신청서 1부 <별지 서식1>
 - 파일 형식 : PDF 스캔본
 - 파일명 : PIN 번호_설계공모 참여신청서
- 2) 설계도판
 - 크기 및 구성 : A0(841x1,189mm), 가로 방향, 2매
 - 필수 포함 내용 : 스케일 1:300의 마스터플랜
 - 파일 형식 : JPEG(해상도 300dpi 이상)
 - 파일명 : PIN 번호_01_설계도판



- 3) 제안서(A3, 가로방향, 300dpi) 15부 <별지 서식 11>
 - A3(297x420mm), 가로 방향
 - 분량 : 20매 이내(표지, 목차, 간지 등은 전체 매수에서 제외)
 - 포함 내용
 - 표지(아래 그림 참조) 및 목차
 - 설계 개요 및 개념 설명(시설·건축계획시 관련 면적·물(울) 기재)
 - 설계 도판에 구현된 설계안 및 아이디어에 대한 보완 설명

- 주요 도면
 - 추정예산 공사비 개략내역서(서식10)
 - 관련 법규 검토
 - 파일형식 : PDF(high quality print)
 - 파일명 : PIN 번호_02_설계 설명서
- 4) 위임장, 재직증명서 1부 (대리인 작품제출 시) <별지 서식2>
 - 5) 청렴서약서 1부 <별지 서식3>
 - 6) 보안각서 1부 <별지 서식4>
 - 7) 개인정보 수집 및 이용동의 1부 <별지 서식5>
 - 8) 추정 예산 공사비 개략내역서 <별지 서식9>
 - 9) 온라인 제출 확인서 1부
 - 10) USB 1개 [제안서 파일(PDF), 첨부서류]
 - ※ 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호 등(업체명을 포함)을 표기(식)할 수 없으며, 위반 시 실격처리
 - ※ 상기 제출서류 목록 이외의 서류류 제출은 불가하며, 제출된 작품은 심사가 완료되기 전에 반환하지 않음.
 - 11) 최종 작품심사 시 발표자료(파일형식 : PDF)는 추후 별도 제출 안내

4.2 익명성

- 1) 익명성 확보 및 준수 : 제출도서에 대한 익명성 확보 원칙은 전 공모기간 동안 유지되며, 그 방법은 다음과 같다.
 - 가. 응모 제출된 도서에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호 표기가 불가하다.
 - 나. 이를 위반하였을 경우 심사 시 불이익 또는 실격처분을 받을 수 있다.
 - 다. 응모 제출된 제안서에는 15권 중 1부만 PIN번호(참가 등록시 전산 자동부여) 및 사무소 명을 기재하여 별도 제출한다.(나머지 14부에는 미기재)
(설계설명서 표지서식<서식12>의 우측 상단 상자에 PIN 번호 및 하단부 ()안에 사무소명 기재)
 - 라. 제안공모 제안서 표지의 “인식명칭”에는 “제안업체명”을 제안서 제출부수 15부 중 1부만 기재하여 별도 제출하고, 나머지 14부는 “인식명칭”란에 「동북권 북서울 꿈의숲 거점형 어린이놀이터」로 기재하여 제출한다.
- 2) 핀(PIN) 번호 기재 방법
 - 등록 시 전산으로 자동 부여된 알파벳 2자와 아라비아 숫자 5자로 구성된 임의의 PIN번호를 제출도서에 표기한다. 이 PIN 번호는 참가 등록 시 최초로 사용하여 공모 마감 시까지 일관되게 사용한다. 각 제출도서의 PIN번호 표기는 다음과 같다.

- 가. 제안공모 참가 신청서(서식1)에는 PIN번호란에 표기
- 나. 설계도판에는 각 도판의 후면 우측 상단에 맞춰 표기
- 다. 제안서에는 ‘제안서 양식’에 맞춰 표기(1부만 PIN번호 기재)
- 라. 각 제출도서를 포장한 포장지의 우측 상단에 아래의 그림과 같이 표기하고, USB에는 몸체 자체에 표기한다.
- 마. PIN번호의 글씨체 및 크기는 ‘Arial 20point’, 색상은 검정색, 위치는 가운데 정렬로 하고, 선은 두께 1mm의 검정색으로 통일한다.
- 바. 설계도판의 도판번호는 각 도판의 후면 우측 하단에 아래 그림과 같이 표기함을 원칙으로 한다.

<PIN번호 기재란>
※ 단위 : mm (괄호 안은 설계도판의 경우임)

10 (30)	10 (30)	10 (30)	10 (30)	10 (30)	10 (30)	10 (30)	10 (30)	10 (30)
------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

A	B	-	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---

<도판번호 기재란>
※ 단위 : mm

30	30
----	----

1

30
30

4.3 제출 방법

현장(인편) 및 온라인 제출을 모두 수행하여야 한다.

1) 현장제출

- 가. 장 소 : 서울특별시 중구 서소문로 124 씨티스퀘어 8층 서울시 공원여가정책과
- 나. 일 자 : 2023. 10. 10.(화) 10:00 ~ 16:00까지

2) 온라인 제출 : ‘서울을 설계하자’ 웹사이트를 통해 작품을 제출하여야 한다.

- 가. 2023년 10월 10일(화) 16:00까지 접수
- 나. 제출 방법은 웹사이트 접속 후 “로그인 → 내 프로젝트(My project) → 해당 공모전 선택 → 작품제출” 입력란에 정보를 기입해야 하고, 기입한 정보는 현장 제출 자료와 같아야 한다.

- 다. 제출 자료 : 현장제출 서류 파일 일체
 - 첨부자료 : 제안서(PDF) 및 기타서식(PDF), 설계도판 파일(JPG) 등 압축하여 등록
 라. 온라인 제출 확인증을 출력하여 현장 제출 시 제출

3) 유의사항

- 가. 공모안 제출 전 반드시 웹사이트(공지사항 등)를 확인하여 유의사항 등이 반영될 수 있도록 하여야 한다.
 나. 설계공모 참여신청서를 포함한 제출 서류를 모두 제출하여야 접수가 가능하다.
 다. 참가등록을 하지 않은 자(또는 팀)는 작품을 접수할 수 없다.
 라. 각 참가자(단독 또는 팀)는 1개의 작품만을 제출할 수 있다.
 마. 제출된 작품은 수정, 변경, 보완할 수 없다.
 바. 제안서 및 제출서류는 각각 포장, 밀봉한 후 우측 상단에 PIN 번호를 기입하여 제출하여야 하며, 포장의 문제에 따른 분실이나 손상에 대해 발주기관은 책임지지 않는다.

4.4 제출물의 작성

1) 일반사항

- 가. 제출도서 등은 수정, 변경, 보완, 반환, 추가제출, 열람 등을 할 수 없다.
 나. 과제 설명의 보완을 위한 일러스트, 이미지, 다이어그램, 유사사례의 사진과 동선 표시 등을 위해 단선으로 표시된 공간 계획안 등을 공모안에 포함할 수 있다.
 다. 조감도 또는 투시도를 포함한 3차원 이미지 자료의 제출은 가능하나, 3컷을 초과하여 제출할 수는 없다.
 라. 모든 도서의 컬러 사용에 제한이 없다.
 마. 도면의 방향은 우측을 북(N), 좌측을 남(S)으로 배치하되 우측 상단에 4방위 표기법으로 명확히 기재한다.
 바. 모든 이미지 파일의 픽셀은 300dpi로 한다.
 바. 제출물 외의 자료 제출은 원칙적으로 금지하며, 제출자료 외 모형 등 이와 유사한 내용을 포함한 경우에는 감점 기준에 따라 감점 처리한다.

2) 설계도판

- 가. 규 격 : A0 (가로 841mm × 세로 1,189mm), 가로방향
 나. 축 척 : 기본계획도 1/300 (기타 부분상세도, 입단면도 등의 경우 자율)
 다. 제 출 : 2매 1세트
 라. 두께 10mm 압축 폼보드에 테두리 없이 부착하여 제출한다.
 마. 설계도판 배열은 단면이 세로가 되게 한다.
 바. 도판은 아래와 같은 내용을 포함하여 작성한다. 그 외 규정되지 않은 도판의 구성과 표현은 응모자 자율에 따른다.

사. 도판의 배열 방법은 아래 그림과 같으며 도판의 후면에는 PIN번호(고유식별번호) 및 도판번호를 표기하여 제출한다.

3) 제안서 작성 시 유의사항

구 분		개요, 기본 및 수행계획 등
용지크기		A3(가로방향)
여백		자율
축척		자율
글자체		자율
글자크기		본문, 제목, 소제목 등 : 자율 본문 내용 : 10POINT 미만 사용불가
도표, 이미지		자율
줄간격		자율
재질	표지	흰색 스노우지(무광택), A3(가로방향) ※ 용지무게 : 120~180g/m ²
	본문	1면 인쇄(칼라 가능) ※ 용지무게 : 80~120g/m ²
	간지	1면 인쇄, 흑백 ※ 용지무게 : 80~120g/m ²
제본방법		A3(가로방향), 좌철(무사무선철)
제본내용 및 순서		① 개요 ② 기본계획 ③ 수행계획 및 방법

4) 수행계획 및 방법 부문 작성 기준

- 가. 제안의 독창성·우수성 및 과업의 이해도(10점)
 ① 본 과업의 기본가치를 바탕으로 대상지 현황과 설계의 기본방향을 고려한 계획안을, “3. 설계지침”을 참고하여 작성
 ② 동북권 거점시설로서의 위상에 맞는 계획안의 차별성 및 창의성
 나. 과제에 대한 기술제안 (80점)
 ① 권역별 거점형 시설의 위상 및 공원 내 복합여가공간으로서의 공간구상
 ② 자연친화적 생태형 놀이환경 조성을 위한 식재
 ③ 놀이성, 안전성, 내구성, 경관성 등을 고려한 시설설치 및 포장
 ④ 대상지 내 기존시설의 현황, 주변 시설의 여건변화 상황을 고려한 계획안 및 프로그램 제안
 다. 수행계획 (10점)
 ① 계획안의 실현 가능성, 사업비 적정성
 ② 설계기간 내 추가 업무수행 일정계획 및 타당성
 ③ 공공성 제고방안, 대상지 특수성에 대한 대처방안 등

5. 심사 및 선정

5.1 심사위원회

심사위원회는 조경분야 계획·설계 및 시공, 놀이시설 안전, 어린이교육, 놀이활동, 시민단체 분야의 전문가를 발주기관이 임명 또는 위촉하여 9인 내외로 구성한다. 다만, 심사위원의 불참을 고려하여 구성인원의 20% 범위 안에서 예비 위원 2명을 추가한다.

※ 예비위원은 조경 계획·설계 분야에서 선정

1) 심사위원회 구성

구 분	성 명	소 속	비 고
심사위원	진 승 범	이우환경디자인(주) 대표	조경 (계획·설계)
	김 현 민	스튜디오일공일 엘앤씨 소장	
	김 수 연	(주)인터조경기술사무소 소장	
	이 윤 주	(주)엘피스케이프 대표	
	안 명 준	조경시공연구소 느티 대표	조경(시공)
	유 송 영	현대건설(주) 건축기술지원실 부장	
	배 송 수	에스이엘 안전기술원	놀이시설안전
	김 명 순	연세대학교 아동가족학과 명예교수	아동교육
	이 수 정	(사)놀이하는 사람들 이사	놀이활동
	김 남 진	(사)장애물없는 생활환경 시민연대 사무국장	유니버설 디자인
예비 심사위원	최 윤 석	그림디자인 소장	조경 (계획·설계)
	윤 호 준	조경하다 열음 대표	

2) 심사위원회 운영

- 가. 심사위원회는 심사위원장을 호선으로 선출하고, 심사위원장 포함 과반수 이상이 참여한 경우 개최한다.
- 나. 예비심사위원은 심사위원으로 위촉된 위원이 불참할 경우 심사위원을 대신하여 심사에 참여하며, 순서는 예비위원으로 추천된 순서에 따른다.
- 다. 심사위원회는 심사위원장은 회의를 진행하며, 심사위원회의 동의를 얻어 공모안의 심사에 필요한 평가기준, 심사방법 등 세부적인 사항을 결정할 수 있으나 배점은 변경하지 않는다.
- 라. 심사위원은 반드시 공모안에 대한 충분한 토론을 거쳐 평가한다.
- 마. 심사위원회는 응모작품의 위반사항에 대하여 검토하고 이를 심사에 반영한다.
- 바. 심사위원장은 수상작의 선정 이유와 심사과정 및 내용이 포함된 심사결과 보고서를 작성하여 주최자에 제출한다.

사. 아래 사유에 해당하는 제출 작품은 심사위원의 합의에 따라 심사 진행과 관계 없이 탈락시킬 수 있으며, 사후에 발견되었을 경우에도 심사위원회의 결정에 의해 수상을 취소할 수 있다.

- 두 개 이상의 작품을 제출한 경우
- 공모전 규정과 요구사항을 따르지 않은 경우
(추정공사비 또는 제안금액의 예정공사비 초과 등)
- 작품의 익명성을 무시한 경우
- 최종 심사 결과 발표 이전에 작품이 공개된 경우
- 참가자격에 해당하지 않은 자가 출품했을 경우
- 기존에 공개된 타인 또는 본인의 작품이거나 그와 유사한 경우

아. 심사위원회 심사결과 설계공모 목적과 내용에 적합한 당선작이 없다고 의결될 경우 당선작 없이 그 밖의 입상작만을 선정할 수 있다.

자. 응모자는 심사결과에 대해 이의를 제기할 수 없다.

차. 응모작품 수량에 따라 심사기간이 조정될 수 있다. 이 경우 웹사이트를 통해 공지한다.

- ※ 심사과정은 투명성 및 공정성을 위하여 「서울특별시 시민감사옴부즈만 운영 및 주민감사 청구에 관한 조례」 제25조에 따른 공공사업 청렴계약 감시 및 평가활동으로 시민감사 옴부즈만이 임회할 수 있다.

카. 심사위원회의 진행은 공개할 수 있도록 녹음 또는 녹화한다.

타. 심사 결과는 아래사항을 ‘서울을 설계하자’ 공모 웹사이트 게재하여 공개한다.

- 참석 심사위원 및 입상자 명단(당선작, 입상작)
- 평가점수 또는 투표결과(투표결과 또는 평가점수를 집계한 총괄표를 포함한다.)
- 평가사유서
- 당선작 및 입상작의 이미지
- 그 밖에 발주기관 등에서 공개가 필요하다고 인정하는 사항

5.2 심사

1) 기술심사

가. 기술심사는 심사위원회 중 조경 분야 3인으로 구성한다.

나. 기술심사회는 각 공모안이 다음 사항에 해당되는지를 확인한다.

- 관련 법령을 중하게 위배한 경우
- 제안서 작성 및 제출기준에서 요구한 사항을 과도하게 초과하거나 미달한 경우
- 제출도서의 규격을 현저히 위반한 경우
- 제출도서에 해당업체를 특정할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우 등

다. 기술심사 결과는 심사위원회에 제출하여 참고할 수 있도록 한다.

< 실격 및 감점기준 >

위반내용	실격 및 감점기준	감점 한도	비고
<ul style="list-style-type: none"> 제출도서의 규격을 현저히 위반하는 경우 제안서에 해당업체를 특정할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우 등(단, 제안서 15부 중 1부는 제외) 익명성 유지의 원칙 등 공정한 평가를 하는데 영향을 미칠 의도로 불공정 행위를 할 때 직·간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우 심사 전에 심사 관련자와 접촉하여 설명을 한 경우 제출한 서류 등에 허위사실이나 과제 누락 등 중대한 미비사항이 발견된 경우 기타 실격 해당 사항 	실격 (심사제외)		
설계공모 작성 일반사항 위반 시	0.5점/항목당	2	
제출물의 형식과 규격 및 작성기준 위반 시	0.5점/항목당	2	
제출 부수 부족 시	0.5점/부당	3	

2) 작품심사

- 가. 작품심사는 심사위원회가 평가기준에 따른 대면심사로 진행하며, 작품심사를 통해 당선작과 입상작을 선정한다.
- 나. 발표순서는 웹사이트를 통해 온라인 작품제출한 순서에 따르며, 심사방법은 평가기준에 따라 심사위원회에서 채점제, 투표제 및 혼합방식 등으로 결정하여 진행한다.
- 다. 작품설명은 아래와함을 따른다.
- 심사위원회는 공모안에 대한 설명과 질의응답을 실시할 수 있으며, 심사위원은 이를 평가에 참고한다.
 - 작품설명자료 파일은 USB 메모리에 저장하여 제출하고, 폰트 미인식 등의 방지를 위해 개별 페이지를 이미지화 하여 PDF파일 형식으로 제출한다.
 - 제출된 설계도판, 설계설명서의 내용을 변경없이 사용하여야 한다.
 - 설명을 위한 인원은 설명자 1인과 컴퓨터 조작을 위한 보조인원 1인으로 한다.
 - 설명자는 공모 공고일 이전부터 재직하고 작품계획에 참여하여 설계안에 대한 충실한 설명과 심사위원들의 질의에 응답할 수 있는 자로서, 발표 당일 재직증명서 및 신분확인을 위한 신분증 사본을 제출하여야 한다.
 - 설명시간은 총 15분, 질의시간 15분 이내로 한다.

라. 평가기준(정성적 평가 수행계획 및 방법, 100점)

평가항목	평가 주안점	평가 점수	배점
계			(100)
제안의 독창성·우수성 및 과업의 이해도	① 본 사업의 기본가치를 바탕으로 대상지 현황과 설계의 기본 방향을 고려한 계획안의 충실성 ② 동북권 거점시설로서의 위상에 맞는 계획안의 차별성 및 창의성		(10)
과제에 대한 제안	① 공간구상 - 지형 및 입지적 특성을 바탕으로 다양한 연령층의 놀이요소 반영 - 놀이, 돌봄, 휴식, 산책 등 다양한 공원 내 복합여가공간의 수요 충족 - 시설 이용활성화를 고려한 대상지의 시인성, 접근성 개선방안		(20)
	② 식재계획 - 주변 숲, 기존식생을 기반한 식재계획의 자연성 및 생태성 - 숲놀이터로서 그늘과 녹음을 제공할 수 있는 기능성 - 대상지 내 기존시설 및 인접한 시설의 현황을 고려한 식재계획의 적절성 및 주변과의 경관성		(20)
	③ 시설설치 및 포장 - 입지적 요소, 연령, 놀이요소를 고려한 시설의 다양성, 창의성 및 디자인성 - 어린이의 행동패턴을 고려한 시설설치 및 배치의 안전성 - 놀이성, 이용성, 내구성, 친환경성, 경관성 등 시설별 재료계획의 적절성		(20)
	④ 대상지 내외 기존시설, 여건변화를 고려한 계획안 및 프로그램 - 대상지 내 기존시설의 노후도, 현 이용실태를 고려한 시설 개선안의 적합성 - 기존 사슴사육장의 동물복지를 고려한 옥외공간 구상의 적절성 - 다양한 여가경험 제공, 공원이용 활성화 유도가 가능한 프로그램 제안의 실효성		(20)
수행	① 예산(예정공사비)을 고려한 계획안의 실현 가능성 및 사업비 적정성 ② 설계기간 내 추가 업무수행 일정계획 및 타당성 ③ 공공성 제고방안, 대상지의 특수성 고려한 대처방안 등		(10)

5.3 심사결과 발표 및 당선작 통보

- 1) 일 시 : 심사 후 7일 이내
- 2) 발표방법 : 웹사이트 게시 및 당선작 및 입상작에 한하여 개별 통지
※ 발표일은 발주기관의 사정에 따라 조정될 수 있으며, 조정 시 웹사이트를 통해 안내 예정
- 3) 시상규모 : 3개 작품(당선작 1개, 입상작 2개)
※ 접수 작품 수, 작품심사 결과 3작품 미만이 선정될 수 있음
- 4) 시상내역
 - (1등)기본 및 실시설계권
 - (2등 ~ 3등) 설계보상금 지급기준에 따른 보상금
 < 설계보상금 지급기준 >

구 분		지 침	보 상 금 액
참가업체 수	보상대상수		
2개 이하	1	보상예산의 1/3	(설계보상금)700만원
3개 이상	2	보상예산의 4/10 보상예산의 3/10	(2등)840만원 (3등)630만원

- ※ 보상대상자 수 : 1등(당선작)을 제외한 수
- 가. 보상 금액은 부가가치세 및 제세공과금을 포함한다.
- 나. 개별통지 후 당선작을 제외한 입상자가 특별한 사유 없이 통지일로부터 30일 이내에 공모안의 작성비용에 대한 보상요청을 하지 않는 경우 보상금 권리를 포기한 것으로 간주함.
- 다. 보상금에는 일체의 저작권료와 세금 및 환전송금 등 각종 수수료를 포함하며, 세금은 대한민국의 세법을 적용한다.

5.4 당선 이후 조건 및 설계 계약

- 1) 당선작의 설계자는 해당 공사에 대하여 발주기관과 실시설계용역을 체결할 의무를 갖는다. 다만, 발주기관의 사정으로 해당 공사의 용역을 이행할 수 없는 경우에는 그러하지 아니하다.
- 2) 설계계약은 대한민국의 관련 법률규정을 준수하여 이루어지며, 실시설계와 이에 부수되는 인허가 수행을 포함한다.
- 3) 계약서는 한국어이며, 서울시의 규정에 의한 과업내용서를 바탕으로 작성한다.
- 4) 과업내용서는 부록으로 첨부되어 있으며 웹사이트를 통해 제공된다.
- 5) 별도로 제공되는 과업내용서에는 추후 당선자가 계약 후 이행해야 할 과업 내용들이 포함되어 있고 응모자는 반드시 이 내용을 숙지하고 공모에 참가해야 한다. 응모작을 제출함으로써 과업내용을 이행할 것에 동의한 것으로 간주한다.

- 6) 설계비에는 본 과업내용서 상의 과업내용 수행을 위한 조사, 설계안 구상, 관계기관 협의 및 보고를 위한 자료작성, 각종 심의·허가·인증 등의 대관 행정 업무 수행 비용이 포함되어 있다. 대상지 현황 측량도는 발주처에서 제공할 예정이며, 본 과업 수행을 위해 추가조사가 필요한 경우에는 설계비 내에서 시행할 수 있다.
- 7) 본 공모가 제안공모인 점을 감안하여 발주기관은 당선자에게 상황의 변화에 따라 당선작품의 수정을 요구할 수 있으며, 당선자는 발주기관의 정당한 요구를 수행하여야 한다. 당선작의 설계자는 심사위원회의 보완 요구사항과 발주기관 및 운영기관의 요구사항으로 설계변경 등이 필요한 경우 계약 후 이를 반영하여야 한다.
- 8) 당선작의 계획안이 공사비 범위를 초과할 경우, 당선자는 발주기관과 협의하여 설계를 변경할 의무를 지닌다.
- 9) 설계계약 체결 기간은 특별한 사유가 없는 한 심사 결과 발표일로부터 10일 이내로 한다. 다만 발주기관의 사정, 사업의 추진 여건에 따라 계약상대자와 협의하여 계약 체결 기한을 조정할 수 있다.
- 10) 계약 후 발주기관이 사업을 중단할 경우, 실시설계비는 중단 시점까지 정산하여 지급한다.
- 11) 당선자는 계약 시와 계약 후 업무를 수행함에 있어 관계 법령에 따른 자격 및 면허 등을 갖추지 못한 경우 용역 수행이 불가능하므로 차순위 자에게 계약 우선 협상권이 전환된다.
- 12) 또한 1등 당선자가 우선협상권을 포기하는 경우에도 차순위자에게 협상권을 부여할 수 있다. 이 경우 계약을 체결한 차순위자는 수령 상금을 반환하여야 하며, 반환된 상금은 1등 당선자에게 지급한다.
- 13) 당선자에게 실격 사유가 발견된 경우 계약 체결 전에는 당선을 무효로 하며, 계약 체결 이후에는 체결된 계약을 무효(지명 설계비 회수)로 하고, 관련 법령에서 정한 사업 지연에 따른 민·형사상의 책임을 진다.
기타 입상작의 경우에는 입상 무효, 지명 초청비 및 상금을 회수하며 경우에 따라 민·형사상의 책임을 진다.
- 14) 당선자는 이 지침서의 내용을 계약이행 기간 동안에도 준수하여야 한다.

5.5 저작권 및 출판 전시

- 1) 참가작은 창작품이어야 하며 타인의 저작권을 침해하여서는 안 된다. 타인의 저작권 침해에 따른 모든 책임은 참가자(팀)에게 있으며, 당선작의 경우 입상이 취소될 수 있다.

- 2) 참가작품의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 참가자(팀)에게 있다. 주최자 및 주관자는 필요한 경우 참가작에 관한 저작권을 양도받거나 이용 허락을 받을 수 있으며, 이 경우에는 참가자(팀)와 별도의 약정하여 정한다.
- 3) 당선작에 대한 저작권은 저작권법에 따라 당선자(팀)에 있다. 다만 서울시는 당선작 및 입상작을 당선자(팀) 및 입상자(팀)와 별도의 보상 및 협의 없이 전시할 수 있으며, 모든 응모작품은 참가자(팀)와 별도의 보상 및 협의 없이 상업적 이익을 목적으로 하지 않는 홍보에 한하여 SNS 또는 웹사이트 등에 게재하거나 도서로 출판할 수 있다. 응모자(팀)는 이상의 전시, 게재 및 발간에 적극 협조하여야 하며, 응모작을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

5.6 분쟁

설계공모는 대한민국의 법률에 근거하여 집행하며, 공모와 관련하여 분쟁이 발생할 경우 대한민국 발주기관 소재지의 법원에서 조정하거나 판결한다.

5.7 작품반환

- 1) 입상작(당선작, 입상작)은 반환하지 않는다.
- 2) 응모작품의 반환은 입상작 공고일로부터 7일 이내에 반출하며, 반출에 따른 비용은 응모자가 부담한다.
- 3) 반환기간 내에 반출되지 않은 작품은 발주처가 임의로 처리하며, 응모자는 이러한 발주처의 처리에 대하여 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없다.

< 서식 1 >

설 계 공 모 참 여 신 청 서				
※ 접수번호				
대 표 자	업 체 명		사업자등록번호	
	대표자명		주 민 등 록 번 호	
	주 소		전화번호 (유선, 핸드폰)	
	E-mail			
공동응모	업 체 명		사업자등록번호	
	주 소		전화번호 (유선, 핸드폰)	
<p>서울시에서 주최하는 【동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이놀이터 조성 설계공모】에 있어 공고 및 설계지침서를 준수하여 응모하고자 본 신청서를 제출합니다.</p> <p>첨부 : 등록서류 (제시된 자료 참조)</p> <p>※ 2개 업체가 공동으로 작품제출에 참여하는 경우 대표자 선임계, 공동수급 협정서, 설계 참여자 명단 작성</p> <p style="text-align: right;">2023. . .</p> <p style="text-align: right;">신청인 : (인) (대표자)</p> <p>서울특별시장 귀하</p>				

----- 절 취 선 -----

공모참여 접수증				
※ 접수번호				접 수 인
업 체 명		사업자등록번호		
대표자명		주민등록번호		
주 소		전화번호 (유선, 핸드폰)		

< 서식 2 >

위임장				
대리인	성명		주민번호	
	업체명		연락처	
	소재지			

상기인을 당 업체의 대리인으로 지정하고 발주기관에서 시행하는
【동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이놀이터 조성 설계공모】에 관련된
 모든 권한을 위임합니다.

2023년 월 일

업체명 :
(인)

대표자 :
(인)

서울특별시 귀하

재 직 증 명 서			
성 명		주민등록번호	
소속		직 위	
소재지			
재직기간			
<p>위와 같이 당사에 재직 중임을 증명합니다.</p> <p>2023년 월 일</p> <p>업 체 명 : (인)</p> <p>대 표 자 : (인)</p>			

< 서식 3 >

청 렬 서 약 서

당사는 서울시에서 시행하는 【동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이 놀이터 조성 설계공모】에 응모함에 있어 아래의 내용을 준수·이행할 것을 약속하고 이에 서약서를 제출합니다.

1. 당사는 설계공모 규정에서 정한내용 및 절차를 인정하고, 설계공모 지침을 성실히 준수하였으며, 본 지침을 위반할 시 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.
2. 당사는 설계 설명서의 제반사항을 사실적 근거에 의해 작성하였으며, 그 내용에 대하여 법적·재정적·행정적 책임을 감수하겠습니다.
3. 당사는 서울시청에서 설계공모 평가를 위해 심사위원회의 구성 및 심사방법, 심사 후 발표된 당선작에 대하여 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년 1월 1일

○ 대표업체 업체명: _____
 대표자: _____ (인)

서울특별시장 귀하

설계공모 참여자 명단

본인은 서울특별시에서 시행하는 【동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이놀이터 조성 설계공모】에 참여함에 있어 모든 권한을 위임받은 응모대표자로서 참여자 명단을 아래와 같이 제출합니다.

연번	소 속	직 위	성 명	주 소	전화번호

2023. . .

응모대표자 : 소속 직위 성명 (인)

서울특별시장 귀하

대 표 자 선 임 계

본인은 ○○○○○○○(업체명)의 대표로서 서울특별시에서 시행하는 【동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이놀이터 조성 설계공모】에 관한 모든 권한을 본 공동수급 대표자 ○○○에게 위임합니다.

2023. ○○. ○○.

(대표자) 업체명 : ○○○○○○○○

성 명 : ○○○ (인)

(공동응모자) 업체명 : ○○○○○○○○

성 명 : ○○○ (인)

※ 두 업체 이상의 설계사무소가 합동으로 작품을 제출 시 한사람의 대표자를 선임해야 함.

공동수급표준협정서(공동이행방식)

제1조 (목적) 이 협정서는 공동수급체의 구성원이 재정, 경영, 기술능력, 인원 및 기자재를 동원하여 아래의 공사·물품 또는 용역에 대한 계획·입찰·시공 등을 위하여 출자비용에 따라 공동 연대하여 계약을 이행할 것을 약속하는 협약을 정함에 있다.

1. 계약건명 :
2. 계약금액 :
3. 발주기관명 :

제2조 (공동수급체) 공동수급체의 명칭, 사업소의 소재지, 대표자는 다음과 같다.

1. 명 칭 : ○○○
2. 주사무소소재지 :
3. 대표자성명 :

제3조 (공동수급체의 구성원) ① 공동수급체의 구성원은 다음과 같다.

1. ○○○회사(대표자 : 소재지 :)
2. ○○○회사(대표자 : 소재지 :)
- ② 공동수급체 대표자는 ○○○로 한다.
- ③ 공동수급체 대표자는 발주기관과 제3자에 대하여 공동수급체를 대표하며, 공동수급체의 재산관리와 대금청구 등의 권한을 가진다.

제4조 (효력기간) 이 협정서는 당사자간의 기명(서명)·날인과 동시에 발효하며, 해당 계약의 이행으로 종결된다. 다만, 발주기관이나 제3자에 대하여 해당계약과 관련한 권리·의무 관계가 남아있는 한 이 협정서의 효력은 존속된다.

제5조 (의무) 공동수급체의 구성원은 제1조에서 정한 목적을 수행하기 위하여 성실·근면 및 신의를 바탕으로 하여 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제6조 (책임) 공동수급체의 구성원은 발주기관에 대한 계약의 의무이행에 대하여 연대하여 책임을 진다.

제7조 (하도급) 공동수급체 구성원 중 일부 구성원이 하도급계약을 체결하려는 경우에는 다른 구성원의 동의를 받아야 한다.

제8조 (구성원의 출자비율) ① 각 구성원의 출자비율은 다음과 같이 정한다.

1. ○○○○ : %
2. ○○○○ : %

② 제1항의 출자비율은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 변경할 수 있다.
다만, 출자비율을 변경함에 있어 일부구성원의 출자지분 전부를 다른 구성원에게
이전할 수 없다.

1. 발주기관과의 계약내용 변경에 따라 계약금액이 증감되었을 경우
2. 공동수급체의 구성원 중 파산, 해산, 부도 등의 사유로 인하여 당초 협정서의 내용대로 계약이행이 곤란한 구성원이 발생하여 공동수급체의 구성원 연명으로 출자비율의 변경을 요청한 경우
- ③ 현금 이외의 출자는 시가를 참작, 구성원이 협의 평가하는 것으로 한다.

제9조 (손익의 배분) 계약을 이행한 후 이익·손실이 발생한 경우에는 제9조에서 정한 비율에 따라 배당하거나 분담한다.

제10조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 따른 권리의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제11조 (중도탈퇴에 대한 조치) ① 공동수급체의 구성원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 외에는 입찰 및 해당계약의 이행을 완료하는 날까지 탈퇴할 수 없다. 다만, 제3호에 해당하는 경우에는 다른 구성원이 반드시 탈퇴 조치를 해야 한다.

1. 발주기관과 구성원 전원이 동의하는 경우
2. 파산, 해산, 부도 그 밖의 정당한 이유 없이 해당계약을 이행하지 아니하여 공동수급체의 다른 구성원이 발주기관의 동의를 얻어 탈퇴조치를 하는 경우

3. 공동수급체의 구성원 중 파산, 해산, 부도 그 밖의 정당한 이유 없이 해당계약을 이행하지 아니하여 지방계약법시행령 제92조제1항제6호에 따라 입찰참가자격 제한조치를 받은 경우

② 제1항에 따라 구성원 중 일부가 탈퇴한 경우에는 잔존구성원이 공동 연대하여 해당계약을 이행한다. 다만, 잔존구성원만으로 면허, 실적, 시공능력평가액 등 잔여 계약이행에 필요한 요건을 갖추지 못할 경우에는 잔존구성원이 발주기관의 승인을 얻어 새로운 구성원을 추가하는 등의 방법으로 해당요건을 충족해야 한다.

③ 제2항 본문의 경우 출자비율은 탈퇴자의 출자비율을 잔존구성원의 출자비율에 따라 분할하여 제9조의 비율에 가산한다. 다만, 잔존구성원이 2인 이상으로써 잔존구성원이 모두 동의한 경우에는 자율적으로 출자비율을 조정할 수 있다.

④ 탈퇴하는 자의 출자금은 계약이행 완료 후 제10조의 손실을 공제한 잔액을 반환한다.

제12조 (하자담보책임) 공동수급체가 해산한 후 해당공사에 관하여 하자가 발생한 경우에는 연대하여 책임을 진다.

제13조 (운영위원회) ① 공동수급체는 공동수급체의 구성원을 위원으로 하는 운영위원회를 설치하여 계약이행에 관한 제반사항을 협의한다.

② 이 협정서에 정하지 아니한 사항은 운영위원회에서 정한다.

위와 같이 공동수급협정을 체결하고 그 증거로서 협정서 ○통을 작성하여 공동수급체의 구성원이 기명날인하여 각자 보관한다.

2023년 월 일

○ ○ ○ (인)

○ ○ ○ (인)

< 서식 9 >

설계공모 서면질의서			
대 표 자	(인)	신 청 접수번호	
사무소명		전화번호 e-mail	
지 침 서 (Page)	질 의 내 용		

< 서식 10 >

추정 예상 공사비 개략내역서

○ 공 모 명 : 동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이놀이터 조성 설계공모

품 명	규격	단위	수량	재료비	노무비	경 비	계	비고
조경공사								
토목공사								
기계공사								
전기공사								
통신공사								
○○공사								
○○공사								
제경비 (비율계산)								
합 계								①
건축공사 (제경비포함)								②
추가제안 공 사 (제경비포함)								③
총 합 계								①+②+③

※ 내역서는 용지방향을 넓게(횡방향) 설정, 작성 / 위 품명 외 공정이 있을 경우 추가 기재.

< 서식 11 >

심사위원 기피 및 제척신청서

○ 공 모 명 : 동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이놀이터 조성 설계공모

○ 기피 및 제척위원

성명	소속	전문분야	기피 및 제척사유

2023. . .

제출자 소속 :
성명 : (인)

서울특별시시장 귀하

설계설명서 표지 서식

--	--

 -

--	--	--	--	--

()

동북권 북서울꿈의숲 거점형 어린이놀이터 조성 설계공모

2023. 10.

[A3형 백색 일반복사용지 좌측편철]

- 오른쪽 위 상자크기 가로×세로 1cm×1cm, 종이 끝선에서 각각 2cm 여백
- 제목 글자체 : Arial(영문), 서울남산체(국문) 35pt 흑색(장평100, 자간 0) 표지 중앙에 배치